

REGULAMIN RADY RODZICÓW

Zespołu Szkół Ekonomicznych im. Maksymiliana Jackowskiego W Słupcy

Rada Rodziców przy Zespole Szkół Ekonomicznych w Słupcy uchwała regulamin swojej działalności w następującym brzmieniu:

Rozdział I.

Postanowienia wstępne

§ 1

Rodzicielski organ Szkoły nosi nazwę Rada Rodziców przy Zespole Szkół Ekonomicznych w Słupcy.

§ 2

Ilećroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) Szkole – rozumie się przez to Zespół Szkół Ekonomicznych im. Maksymiliana Jackowskiego w Słupcy,
- 2) radzie rodziców – rozumie się przez to Radę Rodziców przy Zespole Szkół Ekonomicznych w Słupcy,
- 3) prezydium - rozumie się przez to Prezydium Rady Rodziców Zespołu Szkół Ekonomicznych im. Maksymiliana Jackowskiego w Słupcy,
- 4) komisji rewizyjnej – rozumie się przez to Komisję Rewizyjną Rady Rodziców Zespołu Szkół Ekonomicznych im. Maksymiliana Jackowskiego w Słupcy.

§ 3

Regulamin Rady Rodziców Zespołu Szkół Ekonomicznych im. Maksymiliana Jackowskiego w Słupcy określa:

- 1) cele, zadania i kompetencje rady rodziców,
- 2) organizację ogółu rodziców i rady rodziców,
- 3) tryb podejmowania uchwał przez radę rodziców,
- 4) zasady wyborów do organów rady rodziców,
- 5) ramowy plan pracy rady i jej organów,
- 6) zasady gromadzenia i wydatkowania funduszy rady,
- 7) ramowy preliminarz wydatków rady,

- 8) zasady obsługi finansowo – księgowej rady rodziców.

Rozdział II

Cele i zadania rady rodziców

§ 4

1. Celem rady rodziców jest reprezentowanie ogółu rodziców oraz podejmowanie działań zmierzających do doskonalenia statutowej działalności szkoły, a także wnioskowanie do organów szkoły w tym zakresie spraw.
2. Szczególnym celem rady rodziców jest działanie na rzecz opiekuńczej funkcji szkoły.

§ 5

1. Zadaniem rodziców jest w szczególności:
 - 1). pobudzenie i organizowanie form aktywności rodziców na rzecz wspomagania realizacji celów i zadań szkoły,
 - 2). gromadzenie funduszy niezbędnych dla wspierania działalności szkoły, a także ustalenie zasad wydatkowania tych funduszy,
 - 3). Zapewnienie rodzicom we współdziałaniu z innymi organami szkoły, rzeczywistego wpływu na działalność szkoły,
 - 4). Występowanie do organu prowadzącego szkołę, organu nadzoru pedagogicznego, dyrektora szkoły, rady pedagogicznej z wnioskiem i opiniami dotyczącymi wszystkich spraw szkoły.

§ 6

1. Do kompetencji Rady Rodziców należy:
 - 1). Uchwalanie w porozumieniu z Radą Pedagogiczną Programu Wychowawczego Szkoły obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze wychowawczym skierowane do uczniów, realizowanego przez nauczycieli;
 - 2). Uchwalanie Programu Profilaktyki dostosowanego do potrzeb rozwojowych uczniów oraz potrzeb danego środowiska, obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze profilaktycznym skierowane do uczniów, nauczycieli i rodziców;
 - 3). Opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania szkoły;
 - 4). Opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez dyrektora szkoły;

- 5). Opiniowanie propozycji dyrektora o dopuszczeniu do działalności w szkole stowarzyszenia lub innej organizacji, z wyjątkiem partii i organizacji politycznych, a w szczególności organizacji harcerskich, których celem statutowym jest działalność wychowawcza albo rozszerzenie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej szkoły;
- 6). Opiniowanie propozycji dyrektora zawierającej zestaw podręczników, materiałów edukacyjnych i materiałów ćwiczeniowych obowiązujących w danym roku szkolnym;
- 7). Wprowadzenie dodatkowych zajęć edukacyjnych określonych w art.64 ust.1 pkt.2 uos;

Rozdział III

Organizacja ogółu rodziców i rady rodziców

§ 7

1. Podstawowym ogniwem organizacyjnym ogółu rodziców szkoły jest zebranie rodziców klasy.
2. Zebranie rodziców wybiera spośród siebie klasową radę rodziców składającą się z 3-5 osób.
3. Na pierwszym spotkaniu każdy oddział wybiera jednego przedstawiciela do rady rodziców – może być to przewodniczący lub inny członek rady klasowej. Poszczególni przedstawiciele do rady rodziców wybierają z własnego grona prezydium rady rodziców.
4. Plenarne zebranie rady rodziców wybiera spośród siebie:
 - 1). 3-6 osobowe prezydium rady rodziców jako wewnętrzny organ kierujący pracami rady;
 - 2). 3 osobową komisję rewizyjną jako organ kontrolny rady rodziców.
5. Prezydium rady rodziców oraz komisję rewizyjną wybiera plenarne zebranie rady rodziców.
6. Prezydium na pierwszym posiedzeniu, po plenarnym zebraniu sprawozdawczo – wyborczym rady rodziców, wybiera spośród siebie przewodniczącego, wiceprzewodniczącego, sekretarza i skarbnika.
7. Komisja rewizyjna na pierwszym posiedzeniu, po plenarnym zebraniu sprawozdawczo – wyborczym rady rodziców, wybiera spośród siebie przewodniczącego.

§ 8

Zadaniem prezydium rady rodziców jest:

1. Realizowanie celów i zadań rady rodziców,

2. Kierowanie całokształtem prac rady rodziców,
3. Koordynowanie działalności klasowych rad rodziców,
4. Zatwierdzanie preliminarza wydatków rady rodziców,
5. Decydowanie o działalności finansowej o gospodarczej,
6. Wypracowywanie opinii i wniosków dotyczących spraw szkoły.

§ 9

Zadaniem przewodniczącego rady rodziców jest:

1. Kierowanie pracami prezydium,
2. Zwoływanie i prowadzenie zebrań rady rodziców oraz prezydium,
3. Kierowanie działalnością finansowo – gospodarczą rady,
4. Bieżące decydowanie o wydatkach funduszu rady w ramach zatwierdzonego preliminarza,
5. Opracowywanie planu pracy i preliminarza wydatków na dany rok szkolny i przedstawienie go do zatwierdzenia prezydium,
6. Przekazywanie opinii i wniosków dyrektorowi i radzie pedagogicznej oraz reprezentowanie rady rodziców na zewnątrz,

§ 10

Zadaniem sekretarza rady rodziców jest:

1. Organizacyjne przygotowywanie zebrań prezydium i rady,
2. Protokołowanie obrad rady i prezydium,
3. Prowadzenie korespondencji i dokumentacji rady.

§ 11

Zadaniem komisji rewizyjnej rady rodziców jest:

1. Raz w roku kontrolowanie działalności w zakresie zgodności z przepisami regulaminu i uchwałami rady rodziców,

2. Kontrolowanie co najmniej raz w roku działalności finansowo – gospodarczej, w zakresie zgodności z przepisami dotyczącymi zasad prowadzenia gospodarki finansowej i rachunkowości,
3. Składanie rocznych sprawozdań ze swych prac wraz z wnioskami pokontrolnymi,
4. Kontrolowanie działalności poszczególnych ogniw rady na wniosek klasowych rad rodziców, prezydium rady, przewodniczącego rady lub dyrektora szkoły.

§ 12

Kadencja rady rodziców trwa 1 rok.

Rozdział IV

Tryb podejmowania uchwał przez radę rodziców i jej organy wewnętrzne.

§ 13

1. Uchwały podejmuje się zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy regulaminowego składu danego organu.
2. Listę uczestników posiedzenia danego organu oraz quorum ustala każdorazowo sekretarz organu lub przewodniczący.
3. Uchwały są protokołowane w protokolarzu rady rodziców szkoły. Klasowe rady rodziców decydują samodzielnie, czy protokołować uchwały.

Rozdział V

Wybory do organów rady rodziców.

§ 14

1. Wybory do rady rodziców (klasowych rad oddziałowych), prezydium i do komisji rewizyjnej odbywają się w głosowaniu tajnym.
2. Lista kandydatów do danego organu nie może być mniejsza od liczby miejsc ustalonych dla danego organu. Zgłoszeni kandydaci muszą wyrazić ustnie lub pisemnie (jeśli nie mogą wziąć udziału w zebraniu wyborczym) swoją zgodę na kandydowanie.
3. Wybrani zostają ci kandydaci, którzy uzyskali 50% oraz jeden głos uczestników prawomocnego zebrania wyborczego.
4. Przy równej ilości uzyskanych głosów zarządza się ponowne głosowanie.

5. Ustala się następujący porządek obrad plenarnego zebrania sprawozdawczo – wyborczego rady rodziców:
 - 1). Wybór przewodniczącego i sekretarza zebrania oraz innych organów zebrania,
 - 2). Przedstawienie i zatwierdzenie porządku zebrania,
 - 3). Sprawozdanie z działalności organu ustępującego,
 - 4). Sprawozdanie komisji rewizyjnej,
 - 5). Podjęcie uchwały o udzieleniu absolutorium i funkcjonowaniu placówki,
 - 6). Informacja dyrektora szkoły o stanie organizacyjnym i funkcjonowaniu placówki,
 - 7). Dyskusja,
 - 8). Uchwalenie wniosków do działalności rady rodziców w następnej kadencji,
 - 9). Wybory nowych organów rady rodziców.
6. Po zakończeniu zebrania sprawozdawczo – wyborczego rady odbywa się pierwsze zebranie prezydium i komisji rewizyjnej rady.

Rozdział VI

Ramowy plan pracy rady rodziców i jej organów.

§ 15

1. Plenarne posiedzenie rady rodziców jest zwoływane przez prezydium nie rzadziej niż raz w roku szkolnym. Na posiedzenie rady zaprasza się dyrektora szkoły.
2. Zebranie plenarne rady rodziców może być zwoływane także w każdym czasie, na wniosek klasowych rad rodziców, rady pedagogicznej lub dyrektora – złożony do prezydium.
3. Plenarne zebranie sprawozdawczo – wyborcze rady rodziców odbywa się w październiku każdego roku.

§ 16

1. Prezydium rady rodziców obraduje nie rzadziej niż raz w semestrze. Na posiedzenia prezydium zaprasza się dyrektora szkoły.
2. Posiedzenia prezydium są protokołowane.

§ 17

Zebrania rodziców poszczególnych klas odbywają się z inicjatywy rodziców, klasowej rady rodziców, wychowawcy klasy lub dyrektora szkoły.

§ 17.1

W okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania szkoły w sytuacjach, o których mowa w § 11 ust. 35 pkt 1,2,3, zebrania rady rodziców mogą być realizowane za pomocą środków porozumiewania się na odległość. Szczegółowe zasady organizacji i przebiegu zebrania rady rodziców online w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania placówki zostało określone w regulaminie działalności rady rodziców.

Rozdział VII

Zasady gromadzenia i wydatkowania funduszy rady rodziców.

§ 18

1. Rada rodziców gromadzi fundusze na wspieranie statutowej działalności szkoły z następujących źródeł:
 - 1). Ze składek rodziców,
 - 2). Z wpłat osób fizycznych, prawnych, organizacji, instytucji i fundacji,
 - 3). Z dochodowych imprez organizowanych przez radę rodziców i środowiska szkoły.
2. Wysokość składki rodziców ustala na początku każdego roku szkolnego Rada Rodziców.

§ 19

Wydatkowanie środków rady rodziców odbywa się na podstawie preliminarza wydatków rady rodziców na dany rok szkolny, zatwierdzanego przez prezydium rady rodziców. Roczny preliminarz wydatków nie może być sprzeczny z zamieszczonym poniżej ramowym preliminarzem wydatków rady rodziców.

Ramowy preliminarz wydatków rady rodziców

1. Prezydium rady może wydatkować środki pochodzące ze składki rodzicielskiej wyłącznie na następujące cele:

- Pomoc materialna dla dzieci z najbiedniejszych rodzin w postaci sfinansowania dożywiania, odzieży, podręczników,
 - Dofinansowania konkursów, zawodów i imprez o charakterze ogólnoszkolnym,
 - Finansowanie kosztów wyjazdów uczniów reprezentujących szkołę na zawodach, konkursach i innych imprezach,
 - Finansowanie części kosztów zespołów reprezentujących szkołę (np. stroje sportowe),
 - Zakup książek, środków dydaktycznych i sprzętu technicznego na potrzeby szkoły,
 - Zakup nagród dla wyróżniających się uczniów kończących szkołę,
 - Wydatki osobowe i rzeczowe związane z prowadzeniem księgowości i rachunkowości rady rodziców.
2. Środki rady rodziców pochodzących z innych źródeł niż składka rodzicielska mogą być wydatkowane na:
- Dofinansowanie celów ustalonych § 18, ust.1,
 - Finansowanie własnych projektów rady rodziców, jak doposażenie pracowni lub gabinetu przedmiotowego, doposażenia szkoły w określoną aparaturę, renowację urządzeń sportowo - rekreacyjnych, itp.
 - Finansowanie wydatków uznanych przez dyrektora szkoły za konieczne dla właściwego funkcjonowania szkoły i jej wizerunku.
3. Sposób wydatkowania środków celowych, darczyńców może być zależny od życzeń czy wskazania celów przez osoby lub organizacje wpłacające środki na rzecz szkoły. W takim przypadku środki wydatkuje się na cele wskazane przez ofiarodawców.

Rozdział VIII

Obsługa finansowo – księgowo rady rodziców.

§ 20

1. Obsługę finansowo – księgową środków rady rodziców, prowadzi księgowy na podstawie umowy. Umowę zawiera w imieniu rady dyrektor szkoły.
2. Zasady rachunkowości oraz obieg dokumentów finansowych regulują odrębne przepisy.

3. Dokumenty księgowe muszą być, przed zaksięgowaniem, sprawdzone przez skarbnika pod względem formalnym i rachunkowym oraz zaakceptowane pod względem merytorycznym przez przewodniczącego rady i dyrektora szkoły.

Rozdział IX

Postanowienia końcowe.

§ 21

Członkowie klasowych rad rodziców, prezydium i komisji rewizyjnej, mogą być odwołani ze swych funkcji przed upływem kadencji, jeśli gremia, które dokonały wyboru postanowią ich odwołać. Odwołanie dokonuje się przez podjęcie uchwały według procedury ustalonej w rodz. IV tego regulaminu.

§ 22

1. Rada rodziców posługuje się pieczęcią o treści : „Komitet Rodzicielski przy Zespole Szkół Ekonomicznych w Słupcy”.
2. Regulamin rady rodziców jest uchwalany na plenarnym zebraniu rady i tylko w tym trybie może zostać zmieniony.
3. Regulamin Rady Rodziców obowiązuje z dniem jego uchwalenia.

Regulamin uchwalono na plenarnym zebraniu Rady Rodziców Zespołu Szkół Ekonomicznych im. Maksymiliana Jackowskiego w Słupcy w dniu.....

.....

Przewodniczący Rady Rodziców

PLAN PRACY RADY RODZICÓW W ROKU SZKOLNYM

Lp.	Zadanie	Formy realizacji	Termin
1	Przeprowadzanie zebrania sprawozdawczo -wyborczego		
2	Opracowanie planu pracy na rok szkolny		
3	Ustalenie preliminarza wydatków na rok szkolny.....		
4	Współorganizowanie, udział oraz dofinansowywanie imprez, spektakli, działalności profilaktycznej, seansów filmowych i uroczystości szkolnych		
5	Wspomaganie procesów dydaktycznych poprzez nagradzanie i dofinansowywanie uczniów zdolnych, reprezentantów szkoły w sporcie oraz uczniów w trudnej sytuacji rodzinnej.		

6	Ścisła współpraca z dyrekcją, radą pedagogiczną, pionem administracyjnym, samorządem szkolnym, organem nadzorującym szkołę i innymi.		
7	Doskonalenie zasad polityki informacyjnej rady rodziców.		
8	Podejmowanie bardziej efektywnych przedsięwzięć mających na celu zwiększenie dopływu środków do budżetu rady.		
9	Wspieranie i czynny udział w akcjach charytatywnych organizowanych przez społeczność uczniowską oraz opiekunów.		
10	Wspieranie szkoły w realizacji zadań programu wychowawczo – profilaktycznego		

.....

Przewodniczący Rady Rodziców

.....

Dyrektor szkoły

PROTOKÓŁ
z wyborów Oddziałowej Rady Rodziców
Klasyw roku szkolnym.....

1. Zebranie rodziców klasy.....odbyło się dnia.....
2. Liczba rodziców uprawnionych do udziału w wyborach:(liczba uczniów w klasie).
3. Liczba rodziców obecnych na zebraniu uprawnionych do głosowania..... (tylko jeden rodzic każdego ucznia).
4. Komisja Skrutacyjna w składzie:
 - 1).przewodniczący
 - 2).sekretarz.....
 - 3).członek.....Stwierdza, że w zebraniu uczestniczyło.....w tym uprawnionych.....do głosowania.

5. Zgłoszeni kandydaci:

1	5
2	6
3	7
4	8

Wszyscy kandydaci byli obecni i wyrazili zgodę na kandydowanie.

6. W wyniku przeprowadzonych wyborów, po podliczeniu głosów przez Komisję Skrutacyjną stwierdzono, że poszczególni kandydaci otrzymali następującą liczbę głosów:

l.p.	Nazwisko i imię	Liczba głosów
1		
2		
3		
4		

7. Do oddziałowej Rady Rodziców zostali wybrani:

- 1.....
- 2.....
- 3.....

Podpisy członków Komisji Skrutacyjnej:

- 1.....
- 2.....
- 3.....

8. Rada Oddziałowa Rodziców informuje, że delegatem do Rady Rodziców ZSE w Słupcy klasy.....został/a:

.....

.....

Podpis przewodniczącego Rady Oddziałowej

PREZYDIUM RADY RODZICÓW W ROKU SZKOLNYM

L.P.	FUNKCJA	IMIĘ I NAZWISKO	KLASA
1.	PRZEWODNICZĄCY		
2.	ZASTĘPCA PRZEWODNICZĄCEGO		
3.	SKARBNIK		
4.	SEKRETARZ		

SKŁAD KOMISJI REWIZYJNEJ RADY RODZICÓW W ROKU SZKOLNYM.....

L.P.	FUNKCJA	IMIĘ I NAZWISKO	KLASA
1.	PRZEWODNICZĄCY		
2.	ZASTĘPCA PRZEWODNICZĄCEGO		
3.	CZŁONEK		

Spotkanie LISTA OBECNOŚCI

L.P.	KLASA	Nazwisko i imię
1	I A	
2	I L1	
3	I L2	
4	I S	
5	I R	
6	II A	
7	II L1	
8	II L2	
9	II R	
10	II S	
11	II W	
12	II Ź	
13	III A	
14	III R	
15	III S	
16	III L	
17	IV L	
18	IV S	
19	IV R	
20	V S	
21	V R	
22	V Ź	

Regulamin Rady Rodziców ZSE w Słupcy

WPLATA NA RADE RODZICÓW klasa.....wychowawca.....skarbnik.....

l.p.	Nazwisko i imię rodzica	Nazwisko i imię ucznia/uczennicy	Kwota zadeklarowana	Wpłata w dniu.....	Wpłata w dniu.....	Wpłata w dniu.....
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						
29						
30						
31						
32						
33						
34						
35						
36						

WPLATY NA RADE RODZICÓW W ROKU SZKOLNYM.....			
STAN NA DZIEŃ.....			
KLASA	DO WPLATY (liczba uczniów *kwota)	WPLACONO w dniu	%
I A			
I L1			
I L2			
I W			
I S			
II A			
II L1			
II L2			
II R			
II S			
II W			
II Ź			
III A			
III L			
III S			
III R			
IV L			
IV S			
IV R			
V R			
V S			
V Ź			
SUMA			

PROTOKÓŁ ZE SPOTKANIA RADY RODZICÓW ZSE W DNIU.....